

# NEGOCIER DES ACCORDS D'ENTREPRISE

## OBJECTIFS ET PROGRAMME

- **Etre acteur du processus de négociation et comprendre les autres acteurs**
- **Sécuriser la négociation des accords**
- **Savoir agencer la technique de la négociation et le juridique**

### Le cadre juridique

- La hiérarchie des normes
- Les obligations légales
- Les négociations obligatoires
- Les négociations libres
- Les acteurs de la négociation
- Les critères de la représentativité syndicale

### La négociation de l'accord

- Le calendrier des négociations
- Accords de méthodologie
- Prérogatives des IRP
- Anticiper les conflits
- Dépôt et publicité

### Contenu de l'accord et suivi

- Le contenu de l'accord
  - o Préambule, clauses, annexes
  - o Exemples
- Entrée en vigueur
- Les conditions de validité des accords
  - o Minorité qualifiée
  - o Opposition majoritaire
  - o Mesure de l'audience
  - o Accords ne concernant qu'une catégorie professionnelle déterminée
- Mise en œuvre des mesures négociées
- La communication interne
- Commission de suivi

### Réviser et dénoncer un accord

- La révision anticipée par l'accord initial
- La révision d'un accord ne l'ayant pas prévue
- Maîtriser les différentes étapes de la procédure de dénonciation
- Les règles de préavis

## POINTS CLÉS

Analyse d'accords sur des sujets variés avec des cas

## PUBLIC

DRH, RRH, juristes en droit social, avocats

## PRÉREQUIS

Etre praticien du droit du travail et/ou des ressources humaines

## INFORMATIONS

Lieu : Lille ou Paris

Durée : 1 journée, soit 7 heures

Prix : à deviser

**Solucial**  
avocats

L'art du droit social